

Tatabánya Megyei Jogú Város József Attila Megyei és Városi Könyvtár munkaterve 2023



— "Nyitottak vagyunk" —

JÓZSEF ATTILA
MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
TATABÁNYA

Tatabánya, 2023. 02. 21.

Készítette: Mikolasek Zsófia, igazgató

1. Rövid összefoglaló

a. sikerek, eredmények és trendek

2023-ban a központi könyvtár teljes körű üzemeltetése mellett abban bízunk, hogy a fiókjaink is teljes nyitva tartás mellett működhetnek, megszűnik a rezsiköltségek miatti kényszerbezárás, és a felújítási munkálatok is véget érnek fiókjainkban. Ez a lehetőség okot adhat arra, hogy a beiratkozott és regisztrált olvasók számának, valamint az általuk kölcsönzött dokumentumok számának emelkedésében bízassunk. Ehhez szakszerű és gyors állományfejlesztéssel, beiratkozási és kölcsönzési akciókkal, az olvasói könyvtárhasználatot könnyítő, innovatív szolgáltatások működtetésével és az ajándékutalványok folyamatos hirdetésével igyekszik hozzájárulni.

2023-ban elérhetővé válik a Bibliotheca CloudLibrary - e-book applikáció bevezetése online beiratkozással és online fizetéssel, kb. 600 dokumentumból álló kezdő állománnyal. Az év folyamán két nagy kihívással nézünk szembe: az MKE 54. vándorgyűlésének megszervezésével júliusban, valamint azzal, hogy benyújtjuk pályázatunkat a Minősített Könyvtár címre.

b. tárgyévi innovációk, innovatív lépések

Fennakadásoktól mentesen szeretnénk üzemeltetni könyvbox szolgáltatásunkat, melynek eljárásrendjét már 2021-ben kidolgoztuk, de technikai akadályok miatt eddig nem tudtuk ezt a szolgáltatást olvasóink rendelkezésére bocsátani.

A 2023-as esztendőben szeretnénk az informatikus kollégákkal együttműködve megvalósítani az olvasók beiratkozását előkészítő, online regisztrációt, és az e-book-kölcsönzéshez szükséges online beiratkozási adatlap használatát, és kidolgozni az ehhez kapcsolódó eljárásrendet.

Az e-book-bázist alkotó, folyamatosan gyarapodó dokumentumokat feldolgozzuk.

c. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Pozitív tényezők: a vándorgyűlés szervezése során és a Minősített Könyvtár cím felé vezető úton a kollektíva előre láthatólag még jobban összekovácsolódik

Negatív tényezők: a könyvárak drasztikus növekedése, pályázati források meg nem érkezése a pénzügyi válság miatt, szakképzett munkaerőhiány

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

5 éves stratégiánk fő céljai:

- az olvasási szokások fejlesztése
- szolgáltatásfejlesztés
- humán erőforrás fejlesztés
- közösségi tervezés
- élő kapcsolatok kialakítása

2023-ban megvalósítandó konkrét teendők:

- kamasz, ifjúsági olvasók könyvtárba csábítása
- az általános iskola felső tagozatos tanulóinak megtartása
- online szolgáltatások bővítése
- e-book kölcsönzés bevezetése
- rétegelt szolgáltatások kialakítása
- honlapfejlesztés
- sajtókapcsolatok erősítése
- civil közösségek támogatása

- képzések szervezése
- színvonalas programok szervezése
- digitalizálás
- Tatabánya szolgáltatások bővítése

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A jelenlegi gazdasági helyzetben minden programunkra, szolgáltatásfejlesztésünkre és innovációnkra pályázati forrásból kívánjuk előteremteni a forrásokat.

3. Szervezet

a. kompetenciafejlesztés (32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről alapján)

- Népmese-foglalkozások tervezésének módszertana (Pompás Napok) – 1 fő
- Minőség és innováció a könyvtárban c. tanfolyam - Könyvtári Intézet, Budapest – 2 fő
- Általános és szaktájékoztató (történelem, jog, képzőművészet, társadalomtudomány) online adatbázisokkal c. tanfolyam – Könyvtári Intézet, Budapest – 1 fő
- Irodalmi tájékoztató online források alapján c. tanfolyam – Könyvtári Intézet, Budapest – 2 fő
- Úton a felhasználók felé - könyvtári marketing és rendezvényszervezés c. tanfolyam – Könyvtári Intézet, Budapest – 2 fő
- Belső képzéseink során a Textlib integrált könyvtári rendszert fejlesztő Infokerrel együttműködve belső és megyei szintű szakmai képzést kezdeményezünk

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

2023-ban is célként tűztük ki egyetlen, még részleges felújításon sem átesett fiókkönyvtárunk, a Kodály téren működő intézményünk kisebb-nagyobb fejlesztését, főként támogatás(ok)ból. Ismét számítunk a körzet önkormányzati képviselőjének, a segítségére egy dolgozói és egy olvasói mosdóblokk kialakításában. Bánhidai fiókkönyvtárunk esetén már évek óta gondot jelent az épületet eltakaró hatalmas aljnövényzet, bokor megléte, ami gondozatlanságából következően nem csak elcsúfítja a könyvtár környezetét, de számos polgárnak illemhelyként is szolgál. Ebben az évben szeretnénk, ha ez az elburjánzó aljnövényzet kivágásra/eltávolításra kerülne és helyére egy szép virágágyást alakíthatnánk ki. Ebben a fiókkönyvtárban is régre nyúló probléma a dolgozói mosdóhelyiség hiánya. Ez elsősorban akkor jelent problémát, amikor a társintézmény (Családi Intézet) zárva tart. Szeretnénk elérni, hogy a két intézményt összekötő folyosón lévő, most régi, használaton kívüli, leselejtezett elektronikus- és egyéb használati tárgyak raktározására szolgáló helyiségeket kiürítsék az önkormányzat és a fiókkönyvtár rendelkezésére bocsátaná raktár, foglalkoztató terem, illetve olvasói tér formájában. Továbbá megoldásra kerülne az illemhely kérdése. Nagy örömünkre szolgálna, ha a már hónapok/évek óta felújítás alatt álló Felsőgallai Szolgáltatóház felújítása befejeződne, ezáltal az épületében működő fiókkönyvtár szolgáltatásai és nyitva tartási rendje is visszaállhatna a felújítást megelőző időszakéhoz

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjtemény elhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Folyóirat- és napilaprendeléseinket is a gyűjteményfejlesztési kritériumoknak megfelelően hajtjuk végre nemcsak a központi könyvtárban, hanem a fiókokban is.

Az elhasználódott, elavult dokumentumok törlése továbbra is folyamatos lesz. A törölt dokumentumokból és az olvasói könyvfelajánlásokból 2023-ban nyáron és ősszel tervezünk egy-egy hetes könyvvásárt rendezni.

b. gyűjteményfeltárás

A 2024-ben várható teljes körű állományellenőrzést előkészítendő, fokozottan ügyelünk az állományadatok tisztítására, a törlésre, állományrészek vizsgálatára.

2023-ban is biztosítjuk a központi könyvtárba és a fiókokba bekerülő dokumentumok gyors és szabályos feldolgozását.

Gondoskodni fogunk az e-book-tárba kerülő dokumentumok rekordjainak IKR-be emeléséről. A napilapok és folyóiratok naprakész repertorizálása, valamint a helytörténeti és nemzetiségi katalógusaink építése fontos feladat.

Az ökológiai különgyűjtemény folyamatos gyarapítása, az öko-cikktár bibliográfia bővítése (kb. 150-200 tétel), valamint az öko-katalógusban az új beszerzések formai és tartalmi feltárása kiemelt feladatunk.

c. állományvédelem

2021-től új munkafolyamattal egészült ki az állományba vétel, mivel feladatunkká vált a központi könyvtárba újonnan bekerülő könyvek bevitelével egyidejűleg, azok RFID-tagekkel való ellátása is.

Folytatódik muzeális gyűjteményünk becses dokumentumainak restaurálását.

A gyűjtemény szempontjából fontos, pótolhatatlan, de elrongyolódott köteteket 2022-től újra köttetjük.

d. digitalizálás

Digitalizálási munkacsoportunk továbbra is folytatja a helyismereti gyűjtemény aprónyomtatványainak digitalizálását és feldolgozását. Célunk, hogy az új honlap e-könyvtárába minél szélesebb, az egész megye érdeklődésére számot tartható gyűjteményt helyezhessünk el.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A gyermekkönyvtárban továbbra is külön kezeljük a gyermeknevelési tanácsokkal foglalkozó Szülők polcát

Az Ifjúsági sarok dokumentumállományát folyamatosan bővítjük a 14-18 éves korosztály igényeinek megfelelően, különös tekintettel a képregényekre. A nyári szünetben ifjúsági tábor szervezünk távol-keleti tematikával. Folytatjuk „Az írók köztünk élnek” programsorozatot kortárs magyar ifjúsági írók, költők meghívásával.

Nemzetiségi kisebbségek: német, szlovák, görög, lengyel és cigány nyelvű kínálatunkat az Országos Idegennyelvű Könyvtáron keresztül gyarapítjuk. A nemzetiségi ellátás továbbra is a prioritásaink közé tartozik, ezért folytatjuk a nemzetiségi cikkbibliográfia készítését.

Felsőgallán német, Bánhidán szlovák külön gyűjtemény áll az olvasók rendelkezésére.

Hátrányos helyzetűek: Továbbra is tartjuk a „csendes órát”, amikor autista olvasóinkra való tekintettel látogatóink és munkatársaink is az ő igényeiknek megfelelően viselkednek (nincs hangos telefonálás, hirtelen zaj stb.).

Esélyegyenlőségi referensünk folyamatosan tartja a kapcsolatot a környék speciális szervezeteivel (pl. SINOSZ, MVGYOSZ) és egyeztet velük az állomány bővítése, valamint a szolgáltatások fejlesztése terén. A hangoskönyv állományunkat a lehetőségekhez mérten tovább gyarapítjuk.

Időügyi referensünk folyamatosan egyeztet a városban működő idősothtonokkal és nyugdíjas klubokkal, hogy javaslataikkal ezen korosztály igényeit is kielégíthessük a dokumentum-beszerzéseknél, a szolgáltatások bővítésénél, valamint a rendezvények szervezésénél egyaránt.

2023-ban tovább folytatódik és havonta új tematikával jelentkezik a *Tatabányai Netnagyi Klub*, és az igényeknek megfelelő alapfokú informatikai képzéseket indítunk a digitális kompetenciával nem rendelkező látogatóinknak.

Helyet adunk a *Kék Kereszt* anonim alkoholistákat segítő csoportnak.

Kisgyermekes családoknak szervezzük, JAMóKa baba-mama klub, szülőklub programjainkat.

b. helyben elérhető szolgáltatások

- a könyvbox szolgáltatás
- könyvek, hangzó anyagok és egyéb dokumentumok kölcsönzése, előjegyzés, hosszabbítás.
- könyv- és folyóirat állományunk helyben használata.
- helyben történő zenehallgatás, filmnézés (NAVA) a Fonotékában
- ajándékutalvány vásárlása beiratkozáshoz
- társasjátékozás az Ifjúsági Sarokban
- olvasói kérésre szaktájékoztató nyújtása
- igény esetén irodalomjegyzék, bibliográfia készítése, témafigyelés
- reprográfiai szolgáltatásain
- igény szerint más hazai könyvtárak gyűjteményéből könyvtárközi kölcsönzés, telephelyeink között fiókközi kölcsönzés biztosítása, valamint a kistelepülésekkel régiós (intézmények közötti) kölcsönzés bonyolítása
- a helytörténeti gyűjtemény őrzése és gyarapítása
- helyismereti kutatószoba
- olvasótermi számítógépeken az adatbázisok és a katalógus elérése, nyilvános gépeken internetes böngészés biztosítása
- digitális Jólét Pont (DJP) az elektronikus ügyintézéshez
- digitális kompetenciafejlesztő képzések
- egyéb szolgáltatások: AV dokumentumok digitalizálása, 3D nyomtatás
- születésnap i zsúrokhoz helyszín és foglalkozás biztosítása
- kiadói tevékenység

c. távolról elérhető szolgáltatások

- online olvasói regisztráció
- az e-book-kölcsönzés új, távoli szolgáltatásként való megjelenésével, és az online beiratkozás bevezetésével a távolról elérhető szolgáltatásaink sorát kívánjuk bővíteni
- mesterséges címere – podcast sorozat elindítása
- on-line katalógushasználat (OPAC), előjegyzés, hosszabbítás
- saját fejlesztésű és előfizetett adatbázisok használata
- könyvtári felvilágosítás, olvasói kérések teljesítése telefonon és e-mailen keresztül
- on-line beiratkozás és fizetés
- dokumentumok lefoglalás a könyvbox-ban történő kölcsönzéshez
- e-book kölcsönzés applikáción keresztül

- e-tananyagtár: Bányászattörténet, Trianon és következményei, Színháztörténet Komárom-Esztergom megyében, Textlib IKR
- podcastek
- kisfilmek a szolgáltatások működéséről (pl. könyvvisszavevő automata)
- hírek, események és könyvajánlók a közösségi médiában (Facebook, Instagram, Youtube) és honlapunkon
- hírleveleink általános vagy speciális témákban rendszeresen hozzáférhetőek igény szerint

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Nagy rendezvények:

- Mesekarnevál
 - Internet Fiesta
 - Gyereknapi
 - Ünnepi Könyvhét és Könyvpiknik
 - Szent Iván-éj
 - Népmese Hete
 - OKN
 - Karácsonyváró
- Továbbra is működtetjük 20 kisközösségünket

e. online felületek (honlap, közösségi média)

2023-ban az új szervereknek köszönhetően elindulhat régi/új honlapunk, mely egyszerűen kezelhető felületével, informatív kialakításával megfelel a modern kor követelményeinek. Egyúttal lehetőségünk lesz az elektronikus könyvtárunkat és folyóíratárunkat, valamint saját készítésű adatbázisainkat újra az olvasók rendelkezésére bocsátani.

Online szakmai folyóiratunkat, a KemLibet is új formába öntjük.

Podcast: könyvtári rádióinkban 2023-ban a megyében élő szakemberekkel (pl. cukrász, könyvkötő) készített interjúk lesznek hallhatók.

JAMKkapu: 2020 januárja óta elérhető Android és IOS alapokon működő mobilapplikációnk, melyet folyamatosan frissítünk aktuális programajánlókcal és könyvtári hírekkel, valamint új játékokkal.

Tovább erősítjük jelenlétünket a közösségi média felületein: Facebook, Instagram, Youtube.

f. területi ellátás

Az év során folyamatosan működtetjük a fiókközi/régiós/könyvtárközi kölcsönzést és adminisztráljuk, monitorozzuk a kéréseket.

A vármegye területén lévő könyvtárakat folyamatosan tájékoztatjuk a lehetséges pályázati és képzési lehetőségekről, valamint a jogszabályi változásokról.

A felmerülő települési igényeket fogadjuk, segítségünket megadjuk.

Működtetjük az új könyvek bemutatását célzó honlap-és Facebook rovatot – heti rendszerességgel.

időszaki kiadványok megismertetését szolgáló, tematikus lapszámbejelentő rovatot működtetünk az év során.

Stratégiai céljainknak is megfelelően belső és megyei szintű képzéseket szervezünk állománygondozás, egységes színvonalú dokumentumfeltárás témakörökben.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

Folytatjuk a *Vakrandzizz egy könyvvel!* című akciónkhoz kapcsolódó olvasói visszajelzések gyűjtését.

Általános használói elégedettségmérést végzünk.

b. önértékelés

Az év során továbbra is aktív részesei leszünk a könyvtár minőségirányítási törekvéseinek, az önértékelési- és a kollégákat értékelő felméréseknek.

A szolgáltatások hatékonyságának monitorozását követően a felmerülő problémákat lehetőségeink szerint gyorsan megoldjuk.

Ebben az évben is elkészítjük a Könyvtári intézet által szerkesztett önértékelést, és azt összevetjük az egy évvel ezelőttivel.

Megpályázzuk a Minősített Könyvtár címet.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Legépeljük, szerkesztjük, feldolgozzuk és nyomtatott megjelenítésre előkészítjük a JAMK podcast-anyagát.

Folyamatosan publikálunk a KEMLIB online könyvtári folyóiratban.

Kiadványkészítő munkacsoportot hozunk létre, melynek segítségével - többek között - a podcast beszélgetéseink nyomtatott formában is megjelenhetnek.

Art Limes repertórium elkészítése és on-line vagy nyomtatott formában való közreadása a Kernstok Károly Művészeti Alapítvánnyal együttműködve.

A JAMK 2024. évkönyvének előkészítése.

Zöldkönyvtári konferencián, az MKE Vándorgyűlésén és felkérésre az ország más könyvtáraiban előadást tartunk.

9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

- megszervezzük az 54. MKE Vándorgyűlést
- család és Gyermejjóléti Központ
- Da Vinci Tehetséggondozó Általános Iskola
- a város közoktatási intézményei
- továbbra is fogadjuk a könyvtáros képzésben részt vevő hallgatókat szakmai gyakorlatra, valamint az Iskolai Közösségi Szolgáltatásokat
- partnereinkkel felülvizsgáljuk az együttműködési megállapodásokat és igyekszünk új partneri kapcsolatokat kiépíteni.

Határon túli könyvtárszakmai kapcsolatok: testvérkönyvtárak együttműködési szerződés alapján

- Szlovákia: Anton Bernolák (Családi Könyvtár), Érsekújvár; Karol Kmetko regionális és városi könyvtár, Nyitra
- Románia: Székelyudvarhely

Szoros kapcsolatot ápolunk a megyében működő nyilvános- és szakkönyvtárakkal, valamint egyéb közgyűjteményekkel (pl. múzeumok) és társintézményekkel. A KSZR keretében, kistélepülési önkormányzatokkal kötött megállapodások száma 60.

A gyermekkönyvtár a foglalkozásaik és programjaik mellé rendelt partnerségről gondoskodik (óvodák, iskolák), míg a fiókkönyvtárak a vonzáskörzetükben építenek ki kapcsolatokat.

Tagjai vagyunk a közgyűjteményi szakmai szervezeteknek, egyesületeknek.

A Nyitott Kapuk rendezvénysorozatban tematikus feladatlappal és könyvtárbemutatókkal veszünk részt, valamint a döntőben ajándékokkal kedveskedünk a gyerekeknek.

A Megyei Klímavédelmi Platform ülésein az intézmény minden esetben képviselteti magát (évi 2-4 alkalom).

A KEM Önkormányzattal együttműködve, az Identitás-pályázat keretében az elkészült *matricás albumot és társasjátékot* népszerűsítjük, valamint részt veszünk az *Értéktár vetélkedő* előkészítésében és zsűrizésében.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Tevékenységek: plakátok, meghívók készítése, infografikák elhelyezése, könyvtári arculat megjelenítése.

Mind on-line, mind hagyományos formában való megjelenésünket kiemelt fontosságúnak tartjuk továbbra is.

Együttműködünk a *Tatabányai Diákönkormányzattal* a rendezvények propagálásával kapcsolatban – az ifjúságot érintő programokról a plakátokat a tanulók segítségével juttatjuk el az iskolákba.

Nyomtatott és online sajtómegjelenések: KEM-i 24 Óra, Kisalföld, KemLib (saját online könyvtárszakmai folyóirat), 3K (Könyv, Könyvár, Könyvtáros), Könyvtárvilág, KEMMA.HU, TATABANYA.HU

Helyi média: Tatai Televízió, Forrás Rádió

Hírlevelek: Lapcsaládunk összes honlapján továbbra is küldünk ki hírlevelet az igénylőknek.

Közösségi média: Facebook, Instagram, Youtube

CityLight plakát és „buszos” hirdetés

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Arculattervezésünkben nagyon fontos, hogy megjelenjenek benne a prioritásaink, az intézmény filozófiája: a nyitottság, a közszolgálat, a könyv és könyvtárosság, a városi és megyei értékek, helytörténet, az esélyegyenlőség és a fenntarthatóság.

Városi nagyrendezvényeken (pl. Gyereknapi, Sörfesztivál, Bányásznapi) kitelepüléssel próbáljuk elérni új olvasóinkat.

MKE Vándorgyűlés megszervezése

11. A megyei hatókörű városi könyvtár a megye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló

a. a megyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról,

A 2023. évben is folyamatosan kapcsolatot tartunk a Komárom-Esztergom vármegye területén lévő nyomdák, kiadókkal. Fogadjuk, érkeztetjük, és vezetjük a kötelempéldány-nyilvántartást, melyet minden évben az Országos Széchényi Könyvtárnak is a rendelkezésére bocsátunk. Gyűjtőkori szabályzatunkkal összhangban feldolgozzuk, állományba vesszük a kötelempéldányként érkezett dokumentumokat és biztosítjuk használóink részére a hozzáférést. Az informatikus kollégákkal együttműködve kidolgozzuk az állományadatok gyors lekereshetőségét célzó programot. Ehhez a katalógusunkban lévő kérdéses rekordok ellenőrzésére és javítására lesz szükség.

Építjük, gondozzuk elektronikus katalógusunkat.

b. a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról,

Bevonjuk 2023-ban is a kollégákat az *Országos Könyvtári Napok* programjainak szervezésébe, és meghívjuk őket *ODR és egyéb szakmai konferenciánkra* is. Rendezvényeinkről folyamatosan informáljuk a többi könyvtárat e-mailben és Facebook bejegyzésben.

A nyilvános könyvtárak 2022. évi beszámolójának és 2023. évi munkatervének összegyűjtése és feltöltése a Könyvtári Intézet adatbázisába a vármegyei könyvtár közreműködésével történik.

A könyvtárak 2022. évi tevékenységéről szóló statisztikai adatszolgáltatás Komárom-Esztergom vármegyei területi központi intézménye továbbra is a vármegyei könyvtár.

A Textlib integrált könyvtári rendszer működéséhez készített e-learning tananyagunkat propagáljuk a kollégák felé, és javaslatokat beépítjük az egyes részekbe.

c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2020-ban nyújtott szolgáltatásokról,
2023-ban is folytatjuk és dokumentáljuk mindazon szakmai szervezeteknek nyújtott tanácsadásunkat, mellyel megkeresik osztályunkat.

A Megyei Ellátási és Módszertani Osztály 2023-ban is 4 fővel működik.

Feladatok:

1. Beszerzések: dologi (pl. kézműves anyag, toner) és tárgyi beszerzések (pl. az elhasználódott vagy javíthatatlanná vált informatikai eszközök cseréje, egyéb kiegészítők vásárlása).
2. Rendezvényszervezés: településenként legalább 4 féle rendezvény lebonyolítását szorgalmazzuk, a programok előadóival a költséghatékonyság érdekében keretszerződéseket kötünk.

Közös programokat valósítunk meg az *Internet Fiesta* és az *Országos Könyvtári Napok* keretén belül. A könyvtárlátogató gyermekek számára ismét *KemGuru olvasótábort* szervezünk Pilismaróton. *KönyvtárMozi* szolgáltatásunkat a kevésbé aktív településeken megpróbáljuk fellendíteni.

3. Dokumentumszolgáltatás: A települési könyvtárosok igényeit figyelembe véve szerezzük be dokumentumaikat az év folyamán nyolc alkalommal, előfizetjük a kollégák által kért folyóiratokat, és tovább gyarapítjuk a településeken az ÖKO-állományt. A leselejtezett dokumentumokat kivezetjük a rendszerből. A retrospektív állományt feldolgozzuk.
4. PR: Megújítjuk és a látogatók rendelkezésére bocsátjuk a szolgáltatóhelyekkel kapcsolatos tájékoztató kiadványunkat. Összefoglalót készítünk a kistépülési könyvtárosok számára a KSZR működéséről, valamint a Megyei Ellátási és Módszertani Osztály munkájáról. Kicseréljük az elhasználódott vagy elveszett intézménynév táblákat. Létrehozuk a KSZR saját Youtube csatornáját, ahol elérhetővé válnak a táborokban készített kisfilmek és egyéb események videói.

A *KemLib* folyóirat „*KSZR körkép*” rovatában és a honlapunkon publikálási lehetőséget biztosítunk a kistépülési könyvtárosok számára. Weboldalunkat aktuális tartalmakkal és rendezvény-fotókkal töltjük fel, és rendszeresen megosztjuk híreinket, információinkat a KEMKSZR Facebook csoportban a települési könyvtárosokkal.

2023-ban is átadjuk 3 - lakosságszám szerinti - kategóriában „*Az év települési könyvtára*”, valamint „*Az év kistépülési könyvtárosa*” vándordíjakat.

Elkészítjük a 2024. évre szóló *KSZR-naptárat*.

d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzéséről,

Textlib workshop (belső és külső képzés)

MS Office (pl. excel, prezentáció) tanfolyam (belső és külső képzés)

adatbázis-kezelés és reklámanyag készítés workshop (belső és külső képzés)

elsősegély-nyújtó tanfolyam (belső képzés)

erőszakmentes kommunikáció tréning (belső és külső képzés)

megyei szakmai műhelyek

e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról

3 település (Ácsteszér, Kocs, Szárliget) könyvtári szolgáltató helyének megújításában segédkezünk (KSZR, illetve NKA támogatással).

f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról,

Az új honlappal egyidejűleg létrejön az E-könyvtár és E-folyóirattár is, melyben a már digitalizálásra került dokumentumok online is elérhetőek lesznek.

A digitalizáló munkacsoport további aprónyomtatványok és kiadványok, valamint a muzeális gyűjtemény néhány darabjának szkennelését és analitikus feldolgozását tervezi 2023-ra.

12. Az energiaválság okozta változásokról

a. Hogyan befolyásolta a könyvtári szolgáltatásokat és az intézmény nyitva tartását az energiaárak megnövekedése a 2022-es évben?

2023 folyamán kockázatelemzést végeztünk az energiaárak növekedése miatt. Igyekszünk visszafogni fogyasztásunkat. Központi épületünk meglehetősen korszerű, így az önkormányzat azt fenn tudja tartani.