

# TMJV József Attila Könyvtár stratégiai terve

2022-2027



—— “Nyitottak vagyunk” ——

**JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR  
TATABÁNYA**

**„Semmilyen szél nem kedvez annak, aki nem tudja, melyik  
kikötőbe tart”**

**(Seneca)**

# 1. Helyzetelemzés

## 1.1. Makrokörnyezeti elemzés

### 1.1.1. Világméretű politikai- kultúrpolitikai – könyvtári trendek:

A világ vitathatatlanul ritkán volt a mi életünkben bizonytalanabb. A 21. század első felében elkezdődött politikai, gazdasági és társadalmi változások tovább zajlanak, a világ globális problémákkal néz szembe évtizedünkben is. Geopolitikai bizonytalanság veti vissza a világgazdaság növekedési kilátásait, miközben az inflációs nyomás is fokozódik. Az orosz-ukrán háború hatásai világszerte visszafogják a gazdasági növekedést és tovább növelik az inflációs nyomást. Emellett háttérbe szorulnak az éghajlatváltozás, vagy akár a közegészségügy terén nagy nehezen beindulni látszó pozitív változások és folyamatok.

Az ellátási lánc zavarai a koronavírus idején is meghatározóak voltak, de most újfent komoly fenyegetéssé váltak. Többek között potenciális földgáz-, fém- és gabonahiány léphet fel. Bár a hiány a világ minden területére hatással lesz, az elemzők arra számítanak, hogy különösen súlyos hatással lesz a szegényebb térségekre. Mindeközben úgy tűnik, hogy az infláció mindenki számára kiemelt téma lesz, ami előrevetíti a megélhetési költségek világméretű megugrásának veszélyét.

A nemzetközi könyvtári szövetség (IFLA) érzékenyen reagál ezekre a trendekre.

Legfontosabb 10 trendje az elkövetkező időszakra a következő (a trendek még az orosz-ukrán háború kitörése előtt, 2022 januárjában készültek el):

1. Nehéz idők várnak ránk: A covidból való lassú kilábalás nyomást gyakorol a közkiadások minden formájára, és megköveteli a könyvtáraktól, hogy fokozzák az érdekképviseleti erőfeszítéseket.
2. A virtuális itt marad: Az emberek továbbra is szívesebben férnek hozzá távolról a könyvtári szolgáltatásokhoz, megkérdőjelezve a terek és a fizikai kínálat értékét, ugyanakkor
3. A fizikai terek jelentősége visszatér: Az emberek újra felfedezik a közösségi terek értékét, amelyek lehetőséget teremtenek a személyes találkozásokra és beszélgetésekre.
4. A sokszínűséget komolyan veszik: A sokszínűség létezése, képviselőinek tudatossága gyűjteményeink, szolgáltatásaink és gyakorlataink radikális reformjához vezet.
5. Környezeti hatások figyelembevétele: Az éghajlatváltozás továbbra is fenyegetést jelent a könyvtárakra és az általuk szolgált közösségekre, radikális változtatást kényszerítve a lakosságra a katasztrófa elkerülése érdekében.
6. A türelmetlen felhasználó: Fennáll annak a veszélye, hogy a könyvtárhasználók (különösen a fiatalabb generációk, akik igénylik a modern technológiákat és szolgáltatásokat) elfordulnak a könyvtáraktól, ha nem találják meg azokat ott.

7. Adaturalom: Az adatok új felhasználása és alkalmazásai drámaian megváltoztatják gazdasági és társadalmi életünket. Ez egyre inkább megkívánja az emberektől azt, hogy adatuműveltté váljanak.

8. Egész életen át tartó tanulás: Egyre több embernek kell átképeznie magát élete során. A könyvtárak segítik és támogatják ezt a tevékenységüket.

9. Az információs műveltség elismerése: A kormányok elismerik az információ, az írástudás fontosságát, mint a félretájékoztatás térnyerésére ellen adható sikeres hosszú távú választ.

10. Az egyenlőtlenségek tovább mélyülnek: Mivel a technológia új lehetőségeket teremt azok számára, akik hozzáférnek, a szakadék közöttük és a nélkülözők között növekszik, és azzal a kockázattal jár, hogy a lakosság nagy részét szegénységbe és visszafordíthatatlan hátrányba szorítja.

### **1.1.2. Országos társadalmi – kultúrpolitikai – technológiai változások**

Hazánkban is érezhetők a világméretű változások hatásai. Magyarországnak választ kell adnia a társadalmi változásokra (háború, infláció, közegészségügy, globalizáció, társadalmi olló nyílása, demográfiai csökkenés, kivándorlás). Az országos kultúrpolitika a változásokra a kulturális alapellátás kiterjesztésével, a kulturális közösségfejlesztés szükségességével reagált - öt évvel ezelőtt. Sajnálatos módon az aktuális kultúrpolitikai trendek hiányoznak. Az ágazati stratégia immár egy évtizede várat magára, hívószavak mentén dolgozunk: digitalizálás, közösségi terek, tudásmegosztás, társadalmi szerepvállalás. Ezeket a hívószavakat a könyvtári rendszert érintő jogszabályok is rögzítik, a fenntartói és támogatási rendszerek azonban nem követik ezeket elég rugalmasan.

Új típusú használói csoportok jelentek meg az elmúlt években, akiknek megváltozott igényei vannak. Sokat változott a könyvtárhasználat a Covid következtében: a használók a praktikus ügyeket szívesen intézik online. Erős az igény az e-bookok kölcsönzésére, az online tartalmak elérésére, ezzel párhuzamosan a közösségekben való részvételre. Ez igényli az új típusú szolgáltatások bevezetését.

Fő stratégiai irányok és célok a könyvtárak számára:

- a könyvtárak társadalmi szerepvállalásának erősödése
- a könyvtári rendszer hosszú távú működésének fenntartása és innovatív fejlesztése

- Korszerű, felhasználó-központú, versenyképes országos könyvtári szolgáltatások fejlesztése, széleskörű jogszerű elektronikus hozzáférés biztosítása, különös tekintettel a digitalizált tartalmak elérhetővé tételére
- a könyvtáros szaktudás folyamatos megújításának és elismerésének biztosítása

### **1.1.3. Helyi kultúrpolitika**

Tatabánya Megyei Jogú Város kulturális koncepciójában az alábbi kulturális feladatokat sorolja fel:

- A művelődési igények fejlesztése
- Az általános műveltség gyarapítása
- A morális magatartás, az életmód, az ízlés fejlesztése
- A közéleti tevékenység, az állampolgári ismeretek fejlesztése
- Felnőttoktatás, iskolapótlás, szakmai képzés, átképzés
- Önszerveződő művelődési közösségek működésének segítése, fejlesztése
- A szabadidő tartalmas eltöltésének, a kulturált szórakozás feltételeinek e
- Az alkotóképesség kibontakoztatása
- Kreativitás és kulturális alapú településfejlesztés
- Esélyegyenlőség megteremtése a kulturális javak elérésében

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár gyűjteményeivel, szolgáltatásaival és programjaival ezekhez a feladatokhoz minden ponton képes csatlakozni.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program tárgyalja a mélyszegénységben élők, a nők, a gyermekek, az idősek és a fogyatékkal élők segítségének lehetőségeit. A könyvtár minden csoport számára képes olyan szolgáltatást nyújtani, mely az esélyegyenlőségüket növeli, a koncepcióban ezek a vállalások szerepelnek.

Az Okos Város Fejlesztési Koncepcióban szintén nagy szerepet kap a könyvtár, ugyanakkor mára a könyvtárnak olyan adottságai, eszközparkja és szolgáltatás kínálata van, mely az Okos Város Koncepcióban megfogalmazottakat és elvártakat meghaladja.

## 1.2. Mikrokörnyezeti elemzés

### 1.2.1. A város könyvtára

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár alapfeladata a helyi igényeknek megfelelően a nyilvános könyvtári szolgáltatás. Programok szervezését végzi, különös figyelmet fordít a gyermekek olvasóvá nevelésében, a helyismereti információk gyűjtésében és saját adatbázisok, bibliográfiák elkészítésében. Igyekszik megszólítani a város minden lakosát, jelmondata: Nyitottak vagyunk!

Megyei és országos szintű konferenciákat szervez. Ökoszemléletének, ökorendezvényeinek és öko gyűjteményének híre a hazai szakmai szervezeteken túl a határon túlra is eljutott.

A megyei könyvtár fő épületén kívül 5 fiókkönyvtárban nyújtja szolgáltatásait: a Kertvárosi, a Bánhidai, az Újvárosi, a Felsőgallai és a Népház úti Fiókkönyvtárban. A könyvtárak mindegyikének a látogatottsága a pandémia előtti szinten van.

A könyvtár minden telephelyén kapcsolatot tart fenn a nevelési-oktatási, kulturális intézményekkel és a helyi civil közösségekkel. Támogatja a helyi közösségek kulturális szerveződéseit. Kiemelt programok, rendezvények:

- Könyvtári-hét
- ODR konferencia
- Öko-estek és programok
- Népmese Napja: Mesekarnevál és konferencia
- Adventi könyvnyitogató
- Irodalmi beszélgetéssorozatok: Kávézson kedvenceivel, Borozgatós beszélgetések
- Medve-Nap
- Kisközösségek: Baba-Mama Klub, Szülőklub, Bárdos Lajos Vegyeskar, Kék Kereszt Segítő Csoport, Lámpalázás Színjátszók, Olvasólámpa Klub, Tájékozó - Irodalomterápiás kör, Makett Klub, Társas Klub, Amatőr Csillagászok Klubja, Silva Klub, UFO Nyitott Rezervátum, NetNagyi Klub, Rotary Klub, Filmklub, Keresztény Értelmiségiek Szövetsége,
- olvasótáborok

E-Magyarország pontként működik a Fő téri központi könyvtár, a Bánhidai, a Felsőgallai, a Népház úti és a Kertvárosi Fiókkönyvtár.

A Fő téri központi könyvtár épületproblémái a Modern Városok program keretében megvalósuló új könyvtár építésével megoldódtak. Központi épületünk (néhány apróságtól eltekintve) az országban jelenleg elérhető legmodernebb eszközparkkal rendelkezik. A fiókkönyvtárak bútorzata, felszereltsége is pozitív irányban változott. Mára már csupán az Újvárosi Fiókkönyvtár helyzetét kell megoldani: nem akadálymentesített, elhanyagolt állapotú épületben üzemel. Rendkívül problémás a Bánhidai Fiókkönyvtár megoldatlan mellékhelyiség helyzete is.

Aggasztó mind a humán, mind az anyagi erőforrások biztosítása. Az elkövetkező öt évben 5-10 kolléga nyugdíjba vonulása várható. Utánpótlásuk kérdéses: a fiatalok számára a mi hivatásunk nem álomszakma a várható jövedelem miatt.

Az anyagi erőforrások, a könyvtár forrásai, a központi költségvetési támogatások a várható gazdasági válság miatt reálértékükben csökkenni fognak, véleményem szerint ez elsősorban a könyvtári programok színvonalát és mennyiségét fogja érinteni.

## Partnerlista

### I. Fenntartói kör

- Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat

### II. Könyvtárak

- Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár
- Magyar Tudományos Akadémia Könyvtár és Információs Központ
- Megyei hatókörű városi és kistérségi könyvtárak, önkormányzatok

### III. Szakmai szervezetek

- IKSZ Informatikai és Könyvtári Szövetség
- KKDSZ Közgyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete
- Nemzeti Audiovizuális Archívum
- Magyar Könyvtárosok Egyesülete
- Országos Dokumentum-ellátó Rendszer
- Országos Széchényi Könyvtár, Könyvtári Intézet

### IV. Kulturális intézmény

- A Vértes Agorája

### V. Civil és egyházi szervezet

- Keresztény Értelmiségiek Szövetsége
- Kék Madár Szülőklub

- KEM Szlovák Önkormányzat
- Liget Műhely Alapítvány
- MCE Felsőgallai Amatőrcsillagász Klub
- Peron Music Foundation Zeneműkiad. Tehetségkut. Alapítvány
- Péczeli József Komárom-Esztergom Megyei Honismereti Egyesület
- Rotary Club Tatabánya
- Tatabánya Megyei Jogú Város Diákönkormányzata
- Tb. Szlovák Nemzetiségi Önk.
- Tatabányai 4x4 Terepjárós, Polgári Védelmi és Önkéntes Tűzoltó Egyesület

## **VI. Óvodai és oktatási intézmény**

- Bölcsődék, óvodák
  - Tatabányai Egyesített Bölcsődék
  - Vidámságok Háza Óvoda
- Általános iskolák
- Középiskolák
  - Bárdos László Gimnázium
  - Eötvös József Gimnázium és Kollégium (Tata)
  - Győri SZC Pálffy Miklós Kereskedelmi és Logisztikai Technikum
  - Győri Tánc- és Képzőművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium, Technikum és Kollégium
  - Felcsúti Letenyey Lajos Gimnázium Technikum és Szakképző Iskola
  - Komáromi Jókai Mór Gimnázium
  - Révai Miklós Gimnázium és Kollégium (Győr)
  - Soproni Széchenyi István Gimnázium
  - Szent Margit Gimnázium és Általános Iskola
  - Tatabányai Árpád Gimnázium
  - Tatabányai Szakképzési Centrum Műszaki Szakgimnáziuma, Bánki Donát Székhelyintézmény
  - Tatabányai Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Technikum
  - Tatabányai Szakképzési Centrum Műszaki Szakgimnáziuma, Péch Antal Telephelye
  - Tatabányai Szakképzési Centrum Kereskedelmi, Vendéglátó és Idegenforgalmi Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája
  - Tatabányai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Közgazdasági és Humán Szakgimnáziuma
  - Tatabányai Szakképzési Centrum Mikes Kelemen Felnőtt és Ifjúsági Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakiskolája
  - Tatai Református Gimnázium
- Felsőoktatási intézmények

## **VII. Cégek, vállalkozások**

- Új Forrás Kiadó Nonprofit Kft.
- Airtronics Épületgépészeti Kft.
- Alexandra Könyvesház Kft.
- Allianz Hungária Zrt.
- Arzén Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
- Audax Renewables Kft.

- AVE Tatabánya Hulladékgazdálkodási és környezetvédelmi Zrt.
- Derik Technika Kft.
- ÉDV ZRT.
- ÉMI-TÜV SÜD Bizt.techn. Kft
- EngiNear Kft.
- EON
- Ephone Schweiz GmbH
- ERGO-VILL Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
- Északdunántúli Vízmű Zrt.
- GAMESZ
- Grupama Bizosító
- Hálózat-Biztonság Vagyonvédelmi Kft.
- Infoker Számítástechnikai alkalmazási Szövetkezet
- INFOtec Informatikai és Információtechnikai Kft.
- Jurásek Biztonságtechnikai Kft.
- Kanász Építő KFT.
- Karsztvíz Kft.
- KELLO Nonprofit Kft.
- Laser-Med Bt.
- Lexica Kiadó és Kiadványszerkesztő Kft.
- Libri-Bookline Zrt., Budapest
- Lumo NetworksKft.
- Magyar Posta Zrt.
- Magyar Telecom Nyrt
- Meló-Diák Észak-Dunántúli Iskolaszövetkezet
- Miskolc-lift Kft.
- Mobil Adat Kft.
- Móra Könyvkiadó Zrt.
- Nemzeti Információs Infrastruktúra Fejlesztési Intézet Kormányzati Inform. Fejl.Ügynökség
- NyírliftKft.
- OTP Bank Nyrt.
- Períódus Kft
- Pioneer Publishing Kft.
- SEE ME szolg. Szerz.
- TechemSzolg.és Ker. Kft.
- Trivium Kiadó Kft.
- T-Szol Tatabányai Szolgáltató Zrt.

### **VIII. Média**

- Forrás Rádió
- Mediaworks Hungary Zrt.

### 1.2.2. A megye könyvtára

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár törvényi kötelezettségének megfelelően megyei feladatokat is ellát. Két úton teszi ezt meg:

- A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez csatlakozott 60 kistélepuslési könyvtár számára teljes körű szolgáltatást nyújt. (dokumentum-beszerzés, rendezvényszervezés, tárgyi és dologi eszközök beszerzése, könyvtárfelújítás)
- Az önálló könyvtárak számára módszertani segítséget nyújt szakmai – módszertani programok szervezésével

A jelenlegi kapcsolat a kistélepuslési önkormányzatokkal változó. Az elmúlt időszakban sok települési könyvtár felújítása megtörtént, az elkövetkező időszakra az alábbi kistélepuslési könyvtárak fejlesztése esedékes: Aka, Bakonyszombathely, Bársonyos, Csém, Dad, Tárkány. Foglalkoznunk kell a kistélepuslési könyvtárakban dolgozó kollégák fluktuációjával, kompetenciájuk fejlesztésével.

### 1.3. A József Attila Megyei és Városi Könyvtár SWOT-analízise



#### ERŐSSÉGEK

- Világos jövőkép
- A fenntartó és a könyvtár közötti kapcsolat
- Megfelelő kompetenciák
- Kreativitás,
- Innovatív, rendszerszintű gondolkodás
- Jó szakmai színvonal
- Korszerű környezet és szolgáltatások
- Pályázati munka
- Gyors reagálás lehetősége (kevés döntési szint)
- Munkaköröknek megfelelő szaktudás és tapasztalat;
- Megbízható munkavégzés;
- Precizitás;
- Munkatársi lojalitás;
- Szakmai elhivatottság;
- Magas fokú munkamorál;
- Stabilitás
- Új könyvtárépület,
- Helyismereti tudás
- Jó kapcsolat a megyei és az országos szakmai szervezetekkel
- Az újdonságok folyamatos monitorozása
- Saját adatbázisok
- A muzeális gyűjtemény

#### GYENGESÉGEK

- Belső kommunikáció a részlegek között
- Honlap
- PR tevékenység, Szolgáltatás népszerűsítés
- Fiókok elmaradottabb technikai felszereltsége, Eszközhiány, Korlátozott az igénybe vehető elektronikus szolgáltatások
- Fásultság, kiegész
- Munkatársaink személyisége nem mindig korrelál az új kihívásokkal
- Háttérbe szoruló munkakörök és kompetenciák
- Anyagi forrás hiány
- Sokrétű tevékenység – kevés munkatárs
- A szolgáltatások elsősorban a jelenlegi könyvtárhasználók igényeire koncentrálnak
- Elavult informatikai eszközök a kistéleplési könyvtárakban
- Településekre való nehézkes kijutás (az állománygondozás szempontjából)
- Kistéleplési könyvtárosokkal kevés a személyes találkozás
- Kis raktári terület
- Gyenge mobiltelefon kapcsolat (rossz térerő) a megyei könyvtár épületében
- Kevés a rendszergazda, a technikai munkatárs,
- Kevés a könyvtárosi szakember
- Vezetői időbeosztás
- Fiókkönyvtárakban hely- és munkaerőhiány

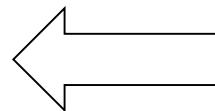
- Kisközösségek
- Kemlib online szakmai folyóirat
- Irodalomtudományi analitika
- Ökológiai tevékenység
- Képzőművészeti kiállítások elsősorban helyi alkotókkal
- Szakmai konferenciák szervezése
- Munkavállalók szakmai továbbképzésének támogatása
- Felhasználó orientált magatartás,
- Rugalmasság
- Továbbképzésre való hajlandóság
- Kapcsolatrendszer
- Csapatként tekint magára a kollektíva
- Naprakész ismeretek a jogszabályi változásokról, pályázati lehetőségekről
- Az állomány összetétele, elrendezése
- Kézműves tevékenységek
- Tájékozottság, műveltség a tudomány és a művészet területein
- Dokumentumok gyors beszerzése
- Versenytárs nélküli szolgáltatások
- Dokumentumállomány
- DJP pont
- Igényfelmérések
- Elégedettségmérések
- Szolgáltatások
- Széles körű munkatársi kompetenciák
- Dokumentált munkafolyamatok, folyamatleírások, teljesítménymutatók
- Minőségirányítási szemlélet
- Gyermekkönyvtári munka

## LEHETŐSÉGEK

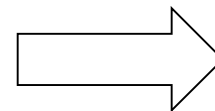
- Pályázati források
- Együtműködés az Ipari Park cégeivel
- Felhasználói visszajelzések folyamatos értékelése
- Testvérvárosok könyvtáraival való együtműködés
- Szorosabb összefogás a város kulturális intézményeivel
- Új célcsoportok felkutatása
- Családbarát munkahelyi cím elérése
- Minősített Könyvtár Cím elnyerése
- Kutatókkal, szakdolgozókkal való partnerkapcsolat kialakítása
- Állami támogatás növelésének elérése a fenntartón keresztül címzett támogatás formájában
- Fenntartói támogatás növekedése
- Státusz bővítés
- Új gépjármű
- Előadókkal és beszállítókkal kialakított jó kapcsolat (kedvezmények, hosszú fizetési határidők)
- Nemzetiségi kapcsolatok
- Új szolgáltatások: e-book kölcsönzés, házhozszállítás
- A szakma presztizsének növekedése
- Béremelés
- Országos könyvtári stratégiai terv
- Intézményi chat
- Intézményi felhő
- Jogszabályi háttér folyamatos figyelése
- Nemzetközi könyvtári trendek figyelése
- Közös megyei katalógus létrehozása
- Direkt marketing

## VESZÉLYEK

- Finanszírozási nehézségek a műszaki színvonal szinten tartásában/emelésében
- Karbantartások elmaradása
- Függs külső karbantartó/kivitelező/szolgáltató cégektől
- Külső informatikai támadások alapvető munkafolyamatainkat befolyásoló, más folyamatokra nem vagyunk ráhatással (pl. informatikai akadályok és azok javítása);
- Megváltozott könyvtárhasználati szokások
- Kiöregedés, Utánpótlás hiánya
- Stressz
- Bizonytalan erőforrás tervezés
- Az információs technológia folyamatos fejlesztésének hiánya
- A szakma alacsony társadalmi megbecsültsége
- Nem kiszámítható gazdasági és társadalmi környezet
- Pandémia
- A kultúra háttérbe szorulása
- Háború
- Infláció



**KÜLSŐ TÉNYEZŐK**



## **2. Stratégia**

### **2.1. Jövőképünk 2022**

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár 2027-ben a város és a megye meghatározó kulturális intézménye, szellemi műhelye. Az ország könyvtárai előtt példaként áll innovációival és szakmaiságával. Közszolgáltatásként, a társadalom valamennyi rétege számára időbeli korlátozás nélkül egyenlő esélyű hozzáférést biztosít korszerű gyűjteményéhez és szolgáltatásaihoz a valós és a virtuális térben. Támogatja az ismeretszerzést, a kompetenciák fejlesztését, közösségépítő tevékenységével növeli a társadalmi kohéziót. Működését minden területen áthatja a környezettudatosság.

### **2.2. Küldetésnyilatkozatunk 2022**

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár küldetése, hogy Tatabánya Megyei Jogú Város és Komárom-Esztergom megye lakói számára egységes, magas színvonalú könyvtári közszolgáltatást biztosítson, partnerei tevékenységét szolgáltatásokkal segítse.

A könyvtár a használói közösségek elérése és minőségi ellátása érdekében kiemelt figyelmet fordít a társadalmi szerepvállalására. Szolgáltatásaival elősegíti a társadalmi hátrányokkal küzdő egyének és csoportok kulturális integrációját. Kiemelt céljai közé tartozik az ökológiai gondolkodás, a környezettudatosság terjesztése, és az erre való szemléletformáló nevelés. Gondot fordít a környezetünkre vonatkozó információk kiemelt gyűjtésére, rendszerezésére és szolgáltatására.

A könyvtár dolgozói különös figyelmet fordítanak a helyi vonatkozású kulturális örökség gyűjteménybe rendezésére, megőrzésére, hozzáférhetővé tételére.

Küldetésünk, hogy olyan korszerű technológián alapuló, mindenki számára könnyen hozzáférhető, a dokumentumok különféle típusait tartalmazó tudástárat működtessünk, amellyel hozzájárulhatunk a térség humán erőforrásának megtartásához és fejlesztéséhez.

Mi, könyvtárosok azt szeretnénk, ha a szolgáltatásaink igénybevétele épp oly természetes és mindennapos jelenség lenne bárki számára, mint a vásárlás, az ügyintézés vagy a kikapcsolódás. Jól felkészült szakembergárdánk és kiegészítő személyzetünk mindent megtesz annak érdekében, hogy gyors, pontos és udvarias szolgáltatásainkkal minél több érdeklődőt

juttassunk megfelelő és pontos információhoz, művelődési és tanulási lehetőséghez a valós és a virtuális térben egyaránt.

### 2.3. CANVAS - üzleti modell vászon

|   |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
| <p><b>Kiemelt partnerek</b></p> <p>Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Infoker Könyvtárellátó Nonprofit Kft. Társintézmények : Tatabánya Múzeum, Levéltár Sajtó Kutatók Kistételepülések önkormányzatai Kistéleplési könyvtárosok</p> | <p><b>Kiemelt tevékenységek:</b></p> <p>Gyűjteményszervezés<br/>Naprakész adatbázisok építése<br/>E-Magyarország pont<br/>Rendezvények<br/>Digitális kompetenciafejlesztés<br/>Olvasásfejlesztés<br/>Közösségépítés<br/>ÖKO-szemlélet terjesztése</p> | <p><b>Értékajánlat:</b></p> <p>Kölcsönzés<br/>Tájékoztatás<br/>Internet- és számítógéphasználat<br/>Fénymásolás, nyomtatás<br/>British Council<br/>NAVA<br/>WIFI<br/>Előjegyzés<br/>Könyvtárközi kölcsönzés<br/>Irodalomkutatás<br/>EBSCO<br/>Digitalizálás, szkennelés<br/>Szakmai továbbképzések<br/>Módszertani segítségnyújtása<br/>Használóképzés<br/>Rendezvények<br/>Közösségépítés<br/>Kisközösségek működtetése<br/>Adatbázisépítés<br/>E-dokumentumok<br/>0-24 órás dokumentumszolgáltatás</p> | <p><b>Ügyfélkapcsolatok</b></p> <p>Social network<br/>E-mail<br/>Személyes<br/>Telefon</p> | <p><b>Ügyfélcsoportok</b></p> <p>Tatabánya Megyei Jogú Város lakossága<br/>Komárom-Esztergom Megye lakossága<br/>Kistéleplési könyvtárak<br/>A megye önálló könyvtárai<br/>Kiemelt ügyfélcsoportok: gyermekek (gyermekkönyvtár, gyermekprogramok)<br/>Fiatalok (kamasz stratégia kialakítása)<br/>Hátrányos helyzetűek (felzárkóztató programok az érintett városrészek fiókkönyvtáraiban)<br/>Nemzetiségiek (állomány, programok)<br/>Egyetemi hallgatók (irodalomkutatás)<br/>Kutatók (irodalomkutatás)</p> |
| <p><b>Költségszerkezet</b></p> <p>Személyi kiadások – munkabér járulékok<br/>Dologi kiadások: működési, dokumentum-beszerzés, beruházás, informatikai rendszer Karbantartása, képzés</p>  | <p><b>Bevételek</b></p> <p>Állami támogatás – városi feladatok + területi ellátás<br/>Fenntartói támogatás<br/>Pályázatok<br/>Saját bevétel<br/>Szponzoráció<br/>Mecenatúra</p>   |  |  |   |

**Kulcstevékenységek:** Minden olyan tevékenység, amely az értékteremtéshez szükséges.

**Kiemelt erőforrások:** A működés alapvető forrásai

**Kiemelt partnerek:** azok a partnerek, akiktől a kulcsfontosságú erőforrásokat beszerezzük, és – amennyiben a kulcstevékenységet kiszervezzük (pl. kistelepusi könyvtári ellátás) – a közvetítők.

**Értékajánlat:** Azon termékek és szolgáltatások összessége, amellyel kiszolgáljuk a célcsoportunk igényeit.

**Ügyfélcsoportok:** az egyedi felhasználókat, az individuumokat homogén csoportokba rendezzük előre meghatározott tulajdonságaik alapján, annak kiemelésével, hogy vállalkozásunk számukra hogyan teremt értéket. Több csoport azonosítása esetén fontos közöttük egy fontossági sorrend felállítása.

**Ügyfélkapcsolatok:** A könyvtár és felhasználóinak kapcsolatának módja – a teljesség igénye nélkül például személyes, személyre szabott, önkiszolgáló, vagy automatizált.

**Csatornák:** A felhasználók és a könyvtár találkozásának kommunikációs felülete, elérésük leghatékonyabb és költségkímélő csatornája.

**Költségszerkezet:** A tevékenység pénzügyi következményének összefoglalója: Hol és mire folyik el a pénz?

**Bevételek:** Miből finanszírozzuk a tevékenységet?

## 2.4. Konkrét célok

1. Az olvasási szokások fejlesztése
2. Szolgáltatásfejlesztés
3. Humán erőforrás fejlesztés
4. Közösségi tervezés
5. Élő kapcsolatok kialakítása

## 2.5. Kulcsterületek

| Konkrét célok                    | Fejlesztendő  |  |
|----------------------------------|---|--|
|                                  | A város könyvtára   | A megye könyvtára  |
| Az olvasási szokások fejlesztése | <ul style="list-style-type: none"> <li>gyűjteményszervezés és feltárás</li> <li>hozzáadott érték</li> <li>komplex program kidolgozása a különböző olvasói rétegek számára</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>módszertani segítség nyújtása</li> <li>módszertani képzés</li> </ul>  |
| Szolgáltatásfejlesztés           | <ul style="list-style-type: none"> <li>helyismereti szolgáltatások</li> <li>online-szolgáltatások</li> <li>meglévő szolgáltatások fejlesztése, mélyítése</li> <li>anyagi erőforrások körének bővítése</li> <li>honlap</li> <li>Újvárosi Fiókkönyvtár fejlesztése</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>helyismereti szolgáltatások</li> <li>KönyvtárMozi</li> <li>e-tananyagok</li> <li>anyagi erőforrások körének bővítése</li> <li>kistelepülésen élő lakosság számára elérhetővé tenni nagyvárosi könyvtári szolgáltatásokat</li> </ul> |
| Humán erőforrás fejlesztés       | <ul style="list-style-type: none"> <li>képzések (külső-belső)</li> <li>tanfolyamok</li> <li>csapatépítés</li> <li>munkaszervezés</li> <li>utánpótlás-szervezés</li> <li>a dolgozók „jólétének” biztosítása</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>szakmai napok</li> <li>munkaközösségek</li> <li>e-tananyagok</li> <li>utánpótlás-szervezés</li> </ul>   |
| Közösségi tervezés               | <ul style="list-style-type: none"> <li>rendezvényszervezés</li> <li>kapcsolatépítés</li> <li>élethosszig tartó tanulás</li> <li>kisközösségek működtetése</li> <li>Társadalmi szerepvállalás</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>rendezvényszervezés</li> <li>kapcsolatépítés</li> <li>társadalmi szerepvállalás erősítése</li> <li>kisközösségek erősítése</li> <li>Társadalmi szerepvállalás</li> </ul>  |
| Élő kapcsolatok kialakítása      | <ul style="list-style-type: none"> <li>PR</li> <li>fenntartóval való kapcsolat mélyítése</li> <li>partnerekkel való kapcsolat</li> <li>média</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>PR</li> <li>kistelepülési önkormányzatok</li> <li>média</li> </ul>  |

## 2.6. Célfeladatok

| Konkrét célok                    | Fő célkitűzések   |  |
|----------------------------------|---|--|
|                                  | A város könyvtára   | A megye könyvtára  |
| Az olvasási szokások fejlesztése | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kamasz, ifjúsági olvasók könyvtárba csábítása</li> <li>• általános iskola felső tagozatos tanulóinak megtartása</li> <li>• hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása</li> <li>• az aktívan dolgozó korosztály érdeklődésének felkeltése</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• a kistelepülésen élő könyvtárosok képesek legyenek könyvtárhasználati foglalkozások tartására, levezetésére</li> </ul>  |
| Szolgáltatásfejlesztés           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• online-szolgáltatások bővítése</li> <li>• e-book kölcsönzés</li> <li>• rétegelt szolgáltatások kialakítása</li> <li>• Tatabánya-szolgáltatások bővítése</li> <li>• új, a zárvatartás ideje alatt is elérhető könyvtári szolgáltatások bevezetése</li> <li>• meglévő szolgáltatások fejlesztése</li> <li>• Honlapfejlesztés</li> <li>• e-tartalmak</li> <li>• digitalizálás</li> <li>• Újvárosi Fiókkönyvtár berendezésének korszerűsítése</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• közös megyei könyvtári katalógus</li> <li>• e-book kölcsönzés</li> <li>• továbbképzések szervezése</li> <li>• e-tartalmak</li> <li>• digitalizálás</li> </ul>           |
| Humán erőforrás fejlesztés       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A tájékoztató könyvtárosok felsőfokú képesítéssel rendelkezzenek</li> <li>• A könyvtárosok készségévé váljon a könyvtári adatbázisokból való tájékoztatás</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A kistelepülési könyvtárosai az EMMI rendeletnek megfelelő végzettséggel rendelkezzenek</li> <li>• A kistelepülési könyvtárosok ismerjék meg az új könyvtári</li> </ul> |

|                             |   |  |
|-----------------------------|---|--|
|                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• egységes színvonalú dokumentum-feltárás</li> <li>• Közös célért való munka</li> <li>• Képzések minden területen</li> <li>• mátrix munkaszervezés megvalósítása</li> <li>• utánpótlás szervezés</li> <li>• Szervezetfejlesztés</li> </ul>                               | <p>trendeket, módszereket</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az önálló könyvtárak könyvtárosai szakmai-módszertani segítése</li> <li>• utánpótlásszervezés</li> </ul>  |
| Közösségi tervezés          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nagy látogatottságú, színvonalas programok</li> <li>• Civil közösségek jelenléte</li> <li>• Kisközösségek létrehozása, további erősítése</li> <li>• Fiatalok közösségeinek behívása</li> <li>• Élethosszig tartó tanulást segítő programok szervezése</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Civil közösségek erősítése</li> <li>• Színvonalas rendezvények lebonyolítása</li> <li>• KönyvtárMozi terjesztése</li> <li>• Élethosszig tartó tanulást segítő programok szervezése</li> </ul> |
| Élő kapcsolatok kialakítása | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mindennapos kapcsolat kialakítása a fenntartóval</li> <li>• sajtókapcsolatok erősítése</li> <li>• közgyűjteményi nap</li> <li>• pedagógusklub létrehozása</li> <li>• kapcsolatfelvétel a testvérvárosok könyvtáraival, közös projektek, felmérések céljából</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• megyei munkaközösségek létrehozása</li> </ul>   |

## 2.7. Konkrét teendők

| Fő célkitűzések   | Végrehajtás  |  |              |  |  |              | Erőforrások   |                                    |
|---|--|--|--------------|--|--|--------------|---|------------------------------------|
|   | A város könyvtára  | Felelős  | Határidő     | A megye könyvtára  | Felelős  | Határidő     | Humán   | Anyagi                             |
| Kamasz, ifjúsági olvasók könyvtárba csábítása             | Szoros együttműködés az iskolákkal fiókkönyvtári szinten is (együttműködési megállapodások, programajánlatok)  | Fiókok:<br>Márku<br>Mónika<br>Helyben:<br>Suller Ildikó,<br>Zantleitner<br>Laura | 2023. 12.31. | Könyvtárhasználati foglalkozások óravázlatainak közzététele a megyei könyvtár honlapján              | Adatközlő:<br>Mikolasek<br>Zsófia,<br>Suller<br>Ildikó<br>Honlapra kitenni:<br>KSZR,<br>tájékoztató osztály vezetője | 2023. 12.31. | rendelkezésre áll   | nem szükséges                      |
| Az általános iskola felső tagozatos tanulóinak megtartása | A pedagógusokat rá kell venni, hogy olyan kutatómunkát adjanak a gyerekeknek, melyhez a könyvtár segítségét kell igénybe venni   | Fiókok:<br>Márku<br>Mónika<br>Helyben:<br>Suller Ildikó,<br>Zantleitner<br>Laura | 2023. 12.31. |  |  |              | rendelkezésre áll   | nem szükséges                      |
| A hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása             | Komplex olvasásfejlesztő, élménypedagógiai program létrehozása a legkiválóbb szakemberek bevonásával, a program lebonyolítása az érintett fiókkönyvtárakban (Kertvárosi, Felsőgallai) (pályázati forrás) | Mikolasek<br>Zsófia,<br>Suller Ildikó  | 2024.06.15.  | komplex olvasásfejlesztő, élménypedagógiai program létrehozása a legkiválóbb szakemberek bevonásával | Mikolasek<br>Zsófia,<br>Suller<br>Ildikó   | 2024.06.15.  | egy része rendelkezésre áll<br>Kapcsolatfelvétel szakemberekkel, képzés | pályázat                           |
| Az aktívan dolgozó korosztály érdeklődésének felkeltése   | „Gyors” szolgáltatások: kabátkönyvtár, plázakönyvtár   | gyors szolgáltatások brainstorming   | 2024. 05.30. |  |  |              | rendelkezésre áll   | saját forrás,<br>KSZR<br>normatíva |

|   |  |  |             |  |                                    |             |  |                |
|---|--|--|-------------|--|------------------------------------|-------------|--|----------------|
|   |  | , kutatás:<br>Tájékoztató<br>osztály<br>vezetője |             |  |                                    |             |  |                |
| A kistelepülésen élő könyvtárosok képesek legyenek könyvtárhasználati foglalkozások tartására, levezetésére |  |  |             | Szakmai napok, továbbképzések, bemutató órák szervezése  | Fábián Ildikó                      | folyamatos  | rendelkezésre áll                                      | KSZR normatíva |
| Online-szolgáltatások bővítése  | Online beiratkozás, online foglалás bevezetése, online fizetés   | Török Csaba                                      | 2023.04.01. |  |                                    |             | rendelkezésre áll                                      | nem szükséges  |
| E-book kölcsönzés   | Megteremteni a háttér infrastruktúrát  | Török Csaba                                      | 2023.05.30  | Megteremteni a háttér infrastruktúrát  | Török Csaba                        | 2023.05.30. | rendelkezésre áll                                      | KSZR normatíva |
| Rétegelt szolgáltatások kialakítása   | Személyre szabott könyvajánlók, Vakrandi a könyvvel<br>Igényfelmérés után a 14-18 és a 18-25 évesek számára telefonon elérhető, fiatalos szolgáltatás nyújtása<br>Kapcsolatfelvétel a szociális intézményekkel (Vakok és Gyengénlátók Szövetsége, Mozgáskorlátozottak egyesülete, nemzetiségi önkormányzatok stb.), könyvtári ellátásuk jobbá tétele érdekében | Tájékoztatók                                     | 2023.12.31. | Személyre szabott könyvajánlók, vakrandi a könyvvel<br>Igényfelmérés után a 14-18 és a 18-25 évesek számára telefonon elérhető, fiatalos szolgáltatás nyújtása<br>Kapcsolatfelvétel a szociális intézményekkel (Vakok és Gyengénlátók Szövetsége, Mozgáskorlátozottak egyesülete, nemzetiségi önkormányzatok stb.), könyvtári ellátásuk jobbá tétele érdekében | képzés szervezés:<br>Fábián Ildikó | 2024.12.31. | Tatabányán rendelkezésre áll, kistelepüléseken: képzés | nem szükséges  |
| Tatabánya-szolgáltatások bővítése   | A fenntartóval való egyeztetés után olyan, a helyismereti  | Márku Mónika                                     | folyamatos  |  |                                    |             | rendelkezésre áll                                      | nem szükséges  |

|  |   |  |                                 |   |  |              |                   |  |
|--|---|--|---------------------------------|---|--|--------------|-------------------|--|
|  | gyűjteményre és tudásra alapuló szolgáltatás létrehozása, mely segíti a lokálpatriotizmus fejlesztését<br>Podcast adások<br>helyismereti e-könyvtár |  |                                 |   |  |              |                   |  |
| Új, a zárva tartás ideje alatt is elérhető könyvtári szolgáltatások bevezetése | Könyvbox folyamatos működtetése,<br>Távolról elérhető adatbázisok létrehozása   | Feketsné<br>Kisvarga<br>Anita<br>Fábián Ildikó | 2023. 03.15.<br><br>2024.12.31. | Távolról elérhető adatbázisok létrehozása   | Fábián<br>Ildikó                       | 2024. 12.31. | rendelkezésre áll | nem szükséges                                      |
| Meglévő szolgáltatások fejlesztése   | Folyamatos monitorozás, Igény- és elégedettségmérés   | osztályvezető k                                | folyamatosan                    | Folyamatos monitorozás, Igény- és elégedettségmérés   | Fábián<br>Ildikó                       | folyamatosan | képzés            | nem szükséges                                      |
| Honlapfejlesztés   | Új honlap megalkotása   | Török Csaba                                    | 2023.02.28.                     |   |  |              | rendelkezésre áll | pályázati forrás                                   |
| E-tartalmak  | E-könyvtár: aprónyomtatványok, plakátok, helyi újságok, helyi jelentőségű védett dokumentumok   | Márku<br>Mónika                                | 2024.12.31.                     | E-könyvtár: aprónyomtatványok, plakátok, helyi újságok, helyi jelentőségű védett dokumentumok                             | Márku<br>Mónika                        | 2024.12.31.  | rendelkezésre áll | pályázati forrás                                   |
| Digitalizálás  | A folyamatos digitalizáláshoz szükséges munkaerő előteremtése   | Mikolasek<br>Zsófia                            | folyamatos                      | Települési helyismereti anyagok bekérése digitalizálás céljából   | Márku<br>Mónika                        | 2023.12.31.  | IKSZ-es diákok    | nem szükséges                                      |
| Közös megyei könyvtári katalógus   |   |  |                                 | A megye önálló könyvtárait meg kell győzni a közös katalógus előnyeiről és fontosságáról szakmai munkacsoport létrehozása | Mikolasek<br>Zsófia,<br>Török<br>Csaba | 2027.12.31.  | rendelkezésre áll | pályázati forrás                                   |
| Újvárosi Fiókkönyvtár berendezésének korszerűsítése                            | Festés, nyílászáró – korszerűsítés, légkondicionálás, bútorcseré, burkolatcsere, mosdó felújítása   | Márku<br>Mónika                                | 2026.12.31.                     |   |  |              |                   | pályázati forrás,<br>szponzoráció,<br>saját forrás |
| A tájékoztató könyvtárosok felsőfokú képzéssel rendelkezzenek                  | Meglévő munkatársak képzése<br>Kapcsolatfelvétel a képző  | Mikolasek<br>Zsófia                            | 2027.12.31.                     |   |  |              |                   |  |

|  |   |                                     |             |  |               |                      |                   |                                       |
|--|---|-------------------------------------|-------------|--|---------------|----------------------|-------------------|---------------------------------------|
|  | intézményekkel  |                                     |             |  |               |                      |                   |                                       |
| A könyvtárosok készségévé váljon a könyvtári adatbázisokból való tájékoztatás                      | Kapcsolatfelvétel a képző intézményekkel<br>Részvétel minden releváns szakmai konferencián                    | Nász János                          | 2027.12.31. | Szakmai továbbképzések szervezése  | Fábián Ildikó | folyamatos           | képzés            | Könyvtári Intézet támogatott képzései |
| Egységes színvonalú dokumentum-feltárás  | Belső képzés  | Feketsné Kisvarga Anita, Nász János | 2025.12.31. |  |               |                      | rendelkezésre áll | nem szükséges                         |
| Közös célért való munka  | Mátrix munkaszervezés: zöld, digitalizáló és minőségirányítási, kiadványszerkesztési munkacsoport működtetése | Mikolasek Zsófia                    | folyamatos  | Csapatépítő tréning szervezése   | Fábián Ildikó | minden év nyár végén | rendelkezésre áll | nem szükséges                         |
| Képzések minden területen  | Munkahelyi támogatás azoknak, akik továbbképzik magukat (erkölcsi, anyagi)                                    | Mikolasek Zsófia                    | folyamatos  |  |               |                      | nem releváns      | saját forrás (bevétel)                |
| Szervezetfejlesztés  | elégedettségmérések, teljesítménymérések, szervezet monitorozása, szervezetfejlesztési módszerek keresése     | Mikolasek Zsófia                    | folyamatos  |  |               |                      |                   |                                       |
| A kistélepülési könyvtárak könyvtárosai az EMMI rendeletnek megfelelő végzettséggel rendelkezzenek |   |                                     |             | Kapcsolatfelvétel az önkormányzati vezetőkkel „Körkönyvtárosi” intézmény kialakítása | Fábián Ildikó | 2024. 12.31.         | nem releváns      | nem szükséges                         |
| A kistélepülési könyvtárosok ismerjék meg az új könyvtári trendeket, módszereket                   |   |                                     |             | Szakmai napok szervezése<br>Elektronikus információátadás                            | Fábián Ildikó | folyamatos           | rendelkezésre áll | pályázatok, KSZR normatíva            |
| Nagy látogatottságú, színvonalas programok   | Rendszeres találkozók szervezése a vezető írókkal   | Mikolasek Zsófia                    | folyamatos  | A kistélepülések számára évente 4 rendezvény   | Fábián Ildikó | folyamatos           | rendelkezésre áll | pályázatok, KSZR                      |

|  |   |                   |             |   |               |              |                    |                |
|--|---|-------------------|-------------|---|---------------|--------------|--------------------|----------------|
|  | (fenntartói és pályázati támogatással)<br>Tájékozódás, erőteljes marketingmunka     |                   |             | megszervezése a KSZR keretből 4 témában:<br>- író-olvasó találkozó<br>- digitális kompetenciafejlesztő rendezvény<br>Könyvtárhasználati foglalkozás |               |              |                    | normatíva      |
| Civil közösségek jelenléte                             | Helyszín biztosítása a civil közösségek számára                                     | Pap Zsuzsanna     | folyamatos  | Kistelepüléseken együttműködési megállapodásokat kell létrehozni a civil közösségek és a helyi könyvtár között, eszközökkel segíteni a közös munkát | Fábián Ildikó | 2025. 12.31. | rendelkezésre áll  | nem szükséges  |
| Kisközösségek létrehozása, további erősítése           | Meglévő közösségeink mellé más korosztályban újakat támogatni – önszerveződő alapon | mindenki          | folyamatos  |   |               |              | rendelkezésre áll  | nem szükséges  |
| Fiatalok közösségeinek behívása                        | Kapcsolaterősítés a Diákönkormányzattal, Helyszín biztosítása                       | Zantleitner Laura | folyamatos  |   |               |              | rendelkezésre áll  | nem szükséges  |
| Élethosszig tartó tanulást segítő programok szervezése | Igényfelmérés után  | Fábián Ildikó     | 2025.12.31. |   |               |              | rendelkezésre áll  | pályázatok     |
| KönyvtárMozi terjesztése                               |   |                   |             | A felújított könyvtári szolgáltatóhelyek mindegyikét bevonni a KönyvtárMozi szolgáltatásba. számukra könyvtármozis foglalkozásmintákat készíteni    | Fink Noémi    | 2024.12.31.  | rendelkezésre áll, | KSZR normatíva |

|  |  |                     |             |   |  |             |   |  |
|--|--|---------------------|-------------|---|--|-------------|---|--|
| Mindennapos kapcsolat kialakítása a fenntartóval                                       | Beszámolási rend kialakítása<br>Törekvés a gyors kommunikációra, az adminisztrációs utak lerövidítésére  | Mikolasek<br>Zsófia | folyamatos  | Beszámolási rend kialakítása<br>Törekvés a gyors kommunikációra, az adminisztrációs utak lerövidítésére   | Fábián<br>Ildikó                           | folyamatos  | rendelkezésre áll   | nem szükséges                              |
| Sajtókapcsolatok erősítése   | Sajtótájékoztatók<br>Új fórumok keresése   | Pruzsina<br>Alice   | folyamatos  | továbbképzése<br>Sajtótájékoztatók<br>Új fórumok keresése   | Pruzsina<br>Alice                          | folyamatos  |   | önkormányzati támogatás,<br>KSZR normatíva |
| Közgyűteményi nap  | A Megyei Levéltárral és a Tatabánya Múzeummal az intézmények legizgalmasabb oldalát a nagyközönség számára bemutató nap megszervezése, koordinálása, közös podcast felület létrehozása | Márku<br>Mónika     | 2025.12.31. |   |  |             | rendelkezésre áll   | pályázati forrás                           |
| Pedagógusklub létrehozása  | Az olvasási kompetenciák növelése érdekében félévente összegyűlő, jógyakorlatokat megosztó és gyűjtő klub megszervezése  | Suller Ildikó       | 2025.12.31. |   |  |             | megtalálni azokat a pedagógusokat, akik ezt életteni tudják | nem szükséges                              |
| További kapcsolat a testvérvárosok könyvtáraival, közös projektek, felmérések céljából | Közös pályázati lehetőségek feltárása<br>Testvérkönyvtárak bevonása a felméréseinkbe   | Nász János          | 2024.12.31. |   |  |             | rendelkezésre áll   | pályázatok                                 |
| Megyei munkaközösségek létrehozása   |  |                     |             | Gyermekkönyvtári, tájékoztató, helyismereti és feldolgozó témakörben háromhavonta informális találkozó szervezése<br><br>Igazgatói értekezletek (a városi | osztályveze<br>tők,<br>Mikolasek<br>Zsófia | 2023.04.01. | rendelkezésre áll   | nem szükséges                              |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | könyvtárak és a megyei<br>könyvtár igazgatói) az aktuális<br>könyvtárpolitikai kérdések<br>megvitatására |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

## **2.8. Gazdasági stratégia – VUCA környezetben**

Olyan időket élünk, amikor a gazdasági, társadalmi, sőt a jogi környezet is napról napra változik. Nem ringathatjuk magunkat abba hitbe, hogy minden álmunk és tervünk forrását központi illetve önkormányzati támogatásból tudjuk finanszírozni. Az infláció mértéke, az önkormányzatok és intézményeik kivonása a rezsicsökkentés alól félelmetes képet mutatnak: az új épület üzemeltetési és karbantartási költségei a többszörösére fognak rúgni. Bár ennek a forrását előteremteni nem a könyvtár feladata, ugyanakkor tudomásul kell vennünk, hogy a város lehetőségei végesek. Éppen ezért takarékos működésre állunk rá: meglévő karbantartási, takarítási szerződéseinket, beszerzési forrásainkat újra vizsgáljuk az olcsóbb, fenntarthatóbb üzemeltetés céljából.

### **Központi és önkormányzati támogatásból finanszírozandók az alábbi tételek:**

- Munkabérek és járulékaik
- Kszr működése
- rezszi
- karbantartás
- takarítás
- dokumentumbeszerzés
- Integrált könyvtári rendszer működtetése

### **Pályázati forrást veszünk igénybe:**

- könyvtári programok szervezése
- szakmai programok szervezése
- kiadványok megjelentetése
- kisközösségek működtetése
- továbbképzések
- digitalizálás
- honlap fejlesztés

### **Szponzoráció, mecenatúra:**

- helyi „tatabányaiságot” erősítő, lokálpatrióta programok
- A helyismereti és a muzeális gyűjteményt és az azokon alapuló szolgáltatások fejlesztése
- Fiókkönyvtárak (elsősorban az Újvárosi Fiókkönyvtár) elavult eszközeinek lecserélésre, a helyiség élhetőbbé és felhasználóbarátabbá tételére

**Saját bevétel:**

- fejlesztések
- kisebb beruházások

### 3. Záró gondolatok

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár csak akkor működhet jól, ha az általa szolgált lakosság igénye szerint alakítja szolgáltatásrendszerét. A könyvtárnak a gyűjteményére alapuló új, a digitális kor által követelt szolgáltatásaival a város és a megye lakosságának valós igényeire kell válaszolnia. Szolgáltatásaiban ki kell emelnie, meg kell neveznie a hozzáadott értéket. Nem feledhetjük el azt, ami csak a miénk: a könyvtár kiemelt tevékenységévé kell tenni a helyismereti kutatómunkát.

Meg kell tennünk mindent annak érdekében, hogy a lakosság megismerje: mi mindenre vagyunk képesek, hogy senki ne féljen bejönni hozzánk, hogy legyünk képesek legyőzni a küszöbfelelmet, hogy harmadik helyé válhassunk a város és a megye életében. Tudatosítanunk kell, hogy szolgáltatásainkkal bárkinek az életminőségén képesek vagyunk javítani.

A könyvtár megyei módszertani központ szerepét meg kell erősíteni, szakmai munkájával példát és utat kell, hogy mutasson a megye könyvtárai számára.

A leszakadó rétegek felemelésében a könyvtár központi szerepe megkérdőjelezhetetlen, hiszen képes segíteni a társadalmi mobilizációt, a versenyképes tudás megszerzését, és tevékenységeivel, szolgáltatásaival támogatja az élethosszig tartó tanulás eszméjét.

Az épület, az infrastruktúra adott. Az új könyvtár kollektívája eddig is bizonyította és továbbra is bizonyítani fogja, hogy felkészültek arra, hogy nyitott, nagy ívű, innovatív és kreatív étellel töltsék be ezt a gyönyörű épületet.